



## นโยบายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

### วัตถุประสงค์

บริษัท บี จิสติกส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน เพื่อให้เกิดการแข่งขันที่เป็นธรรมสอดคล้องตามหลักธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และแนวทางการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล (Environment, Social, Governance ; ESG) บริษัทจึงได้จัดทำนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน เพื่อเป็นปฏิบัติในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างแก่พนักงาน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ดังนี้

### นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง

1. บริษัทดำเนินการคัดเลือกคู่ค้าด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม โดยมีหลักเกณฑ์การประเมินและคัดเลือกคู่ค้าที่พิจารณาความสอดคล้องในการดำเนินธุรกิจของคู่ค้ากับกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องรวมถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัท จะต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งทางตรงและทางอ้อม มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้ ห้ามมิให้พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องรับหรือให้สินบนในการดำเนินธุรกิจในทุกรูปแบบโดยครอบคลุมทั้งการดำเนินการกับภาครัฐและเอกชน
3. บริษัทกำหนดให้คู่ค้าทุกรายต้องรับทราบและให้คำรับรองในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) ของบริษัท
4. บริษัทกำหนดให้มีการพิจารณาเกณฑ์ด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการทำสัญญากับผู้รับเหมาและคู่ค้า เพื่อให้มั่นใจว่าผู้รับเหมาและคู่ค้าจะสามารถดำเนินงานได้สอดคล้องตามนโยบายและกฎระเบียบในด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างเคร่งครัด
5. บริษัทส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่มีความรับผิดชอบและสามารถลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม หลีกเลี่ยงสินค้าและบริการที่อยู่ในเขตพื้นที่อนุรักษ์ พื้นที่ที่มีนัยสำคัญต่อความหลากหลายทางชีวภาพในระดับประเทศ และพื้นที่โดยรอบ
6. บริษัทดำเนินการให้มีระบบการจัดกลุ่มคู่ค้า โดยพิจารณาตามเกณฑ์ด้านความสำคัญทางธุรกิจและผลกระทบด้านความยั่งยืน (ESG) เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงและกำหนดมาตรการที่จำเป็นเพื่อประเมินป้องกัน แก้ไข และลดผลกระทบกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง
7. บริษัทจัดให้มีการประเมินและติดตามการดำเนินงานด้านความยั่งยืนกับคู่ค้าตามความจำเป็น ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าคู่ค้ารายสำคัญของบริษัท มีการดำเนินการทางธุรกิจที่สอดคล้องกับแนวทางด้านความยั่งยืน (ESG) ของบริษัท
8. ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทมีการทบทวนและปรับปรุงแนวปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้แน่ใจได้ว่ามีความสอดคล้องกับหลักจรรยาบรรณคู่ค้าและแนวทางการดำเนินงานด้านความยั่งยืน (ESG)
9. ในการพัฒนาบุคลากรของบริษัทมีการส่งเสริมให้มีการพัฒนาความรู้และทักษะของบุคลากรฝ่ายจัดซื้อจัดจ้างและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้สอดคล้องตามนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน และแนวทางการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท
10. บริษัทส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือและการพัฒนาศักยภาพของคู่ค้าในการบริการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน (Supply Chain Sustainability) เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างบริษัทคู่ค้าลำดับที่หนึ่ง และคู่ค้าในลำดับถัดไป เพื่อความยั่งยืนตลอดโซ่อุปทาน

11. บริษัทดำเนินการให้มีช่องทางการสื่อสารกับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทให้สามารถขอคำแนะนำ แจ้งเบาะแส ข้อเสนอแนะหรือร้องเรียนกรณีที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่เป็นธรรม โดยมีมาตรการคุ้มครองสิทธิและความปลอดภัยให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียที่ให้ข้อมูลกับบริษัท

### นโยบายการคัดเลือกผู้ขาย

บริษัทมีการคัดเลือกผู้ขายที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ก่อนที่จะเริ่มดำเนินธุรกิจร่วมกัน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย มาตรฐานทางจริยธรรมของสังคม และให้ความสำคัญกับการคำนึงถึงสิทธิมนุษยชนและสิ่งแวดล้อม
2. มีสถานะการดำเนินธุรกิจที่ดีและมั่นคง
3. คุณภาพ จำนวน ราคา และกำหนดวันส่งมอบอยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสมเป็นไปตามเงื่อนไขและข้อตกลง
4. สามารถส่งมอบสินค้าและบริการได้อย่างสม่ำเสมอและสามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของอุปสงค์และอุปทานได้อย่างยืดหยุ่น
5. กรณีที่เกิดภัยพิบัติ หรือเหตุฉุกเฉินขึ้นโดยไม่คาดคิดผู้ขายยังสามารถส่งมอบสินค้าและบริการได้อย่างต่อเนื่อง

### การขอความร่วมมือผู้ขายในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทยึดมั่นในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจเป็นสิ่งสำคัญ ดังนั้น จึงขอความร่วมมือจากผู้ขายทุกท่านให้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ ดังต่อไปนี้

1. การปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานทางจริยธรรมของสังคม
  - ปฏิบัติตามและเข้มงวดในเรื่องกฎหมายที่เกี่ยวข้องของแต่ละประเทศและแต่ละท้องถิ่นที่ผู้ขายดำเนินธุรกิจอยู่ เช่น กฎหมายป้องกันการผูกขาด กฎหมายพาณิชย์ กฎหมายผู้รับเหมา กฎหมายแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ กฎหมายรักษาข้อมูลส่วนบุคคล กฎหมายลิขสิทธิ์ เป็นต้น
  - ไม่ให้สินบนแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียใดๆ ไม่ให้ผลประโยชน์ไม่ว่าจะโดยการมอบให้ การจ่าย การตอบแทนซึ่งผิดกฎหมาย ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน
2. การคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน ความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในการทำงาน
  - ไม่บังคับใช้แรงงานอย่างผิดกฎหมาย การค้ามนุษย์ การปฏิบัติอย่างไร้มนุษยธรรม การใช้แรงงานเด็ก การเลือกปฏิบัติ
  - จ่ายค่าจ้างที่เหมาะสม และจัดเวลาการทำงานให้สอดคล้องตามกฎหมายแรงงาน
  - จัดสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้มีความปลอดภัยตามหลักอาชีวอนามัย
3. การคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม
  - ดำเนินกิจกรรมหรือพัฒนากระบวนการผลิตเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมการผลิตสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
  - ส่งเสริมกิจกรรมรักษาสิ่งแวดล้อม
4. ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส
  - การดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสถือเป็นสิ่งสำคัญเพื่อการทำธุรกรรมอย่างต่อเนื่องร่วมกัน ดังนั้นขอให้ผู้ขายทุกท่านเปิดเผยนโยบายการดำเนินธุรกิจ และสภาพการดำเนินธุรกิจ รวมถึงสถานะทางการเงิน
5. การคงไว้ซึ่งคุณภาพที่ดี
  - ปฏิบัติตามมาตรฐานคุณภาพ และมาตรฐานความปลอดภัยของสินค้าและบริการ
  - ส่งมอบสินค้าและบริการที่เป็นไปตามคุณสมบัติและมีคุณภาพตามที่กำหนดอย่างต่อเนื่อง

6. ราคาที่เหมาะสม
  - ส่งมอบสินค้าและบริการในราคาที่เหมาะสมและยุติธรรมเมื่อเปรียบเทียบกับราคาตลาด
7. ส่งมอบตรงเวลาและจัดระบบให้ส่งมอบได้อย่างสม่ำเสมอ
  - ส่งมอบสินค้าและบริการให้ทันตามเวลาที่กำหนด และจัดระบบการส่งมอบให้มีความสม่ำเสมอและยืดหยุ่น เพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของอุปสงค์และอุปทาน
8. การพัฒนาความสามารถด้านเทคโนโลยี
  - พัฒนาความสามารถด้านเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งมอบสินค้าและบริการที่ดี ปลอดภัย และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
9. การส่งมอบสินค้าอย่างต่อเนื่องเมื่อเกิดภัยพิบัติ หรือเหตุฉุกเฉินที่ไม่คาดคิด
  - ความร่วมมือในการส่งมอบสินค้าอย่างต่อเนื่องเมื่อเกิดเหตุการณ์ต่างๆ เช่น ภัยธรรมชาติ โรคระบาด อัคคีภัย ภัยแล้ง การก่อการร้าย เป็นต้น

### การทบทวนนโยบาย

นโยบายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างฉบับนี้ จะมีการทบทวนและปรับปรุงเป็นประจำทุกปี (อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง) หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายฉบับนี้สอดคล้องกับหลักปฏิบัติของบริษัท รวมทั้ง เป็นไปตามข้อบังคับและกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ การปรับปรุงนโยบายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและมีการสื่อสารนโยบายที่ได้รับการปรับปรุงดังกล่าวให้ทราบโดยทั่วกัน

### บทลงโทษ

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ฝ่าฝืนการปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้จะถูกลงโทษทางวินัยตามกฎหมายข้อบังคับของบริษัท และอาจมีความผิด ตามกฎหมาย หรือข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเริ่มตั้งแต่การตักเตือนเป็นหนังสือ ตัดค่าจ้าง พักงานชั่วคราวโดยไม่รับค่าจ้าง หรือให้ออกจากงาน ซึ่งการลงโทษจะพิจารณาจากเจตนาของการกระทำและความร้ายแรงของความผิดนั้นๆ

นโยบายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง นี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

พลตำรวจโท -- สมคิด บุญถนอม --  
( สมคิด บุญถนอม )  
ประธานคณะกรรมการบริษัท